

# Comune di Rabbi

Provincia di Trento



**COPIA**

## Verbale di deliberazione n. 116 della Giunta Comunale

**OGGETTO:** Adozione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (in sigla PIAO) 2023-2025.

L'anno **duemilaventitre** addì **venti** del mese di **luglio** alle ore **diciotto e trenta** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale:

|              |         |               | Presenti | Assenti |          |
|--------------|---------|---------------|----------|---------|----------|
|              |         |               |          | Giust.  | Ingiust. |
| - CICOLINI   | LORENZO | - Sindaco     | X        |         |          |
| - MENGON     | LUCA    | - Vicesindaco | X        |         |          |
| - BONZANI    | MARCO   | - Assessore   | X        |         |          |
| - GIRARDI    | ALAN    | - Assessore   | X        |         |          |
| - PEDERGNANA | ANNA    | - Assessora   | X        |         |          |

Assiste il Segretario Comunale dott. Silvio Rossi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lorenzo Cicolini nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE  
(Art. 183 – Codice degli Enti Locali della  
R.A.T.A.A. approvato con L.R.  
03.05.2018 n° 2. e ss.mm.)

Certifico io sottoscritto Segretario  
Comunale, che copia del presente  
verbale viene pubblicato il giorno

**24/07/2023**

all'albo telematico ove rimarrà  
consultabile per dieci giorni  
consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

**F.to** dott. Silvio Rossi

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Richiamata la Circolare del Consorzio dei Comuni Trentini di data 07.04.2023 prot. n. REG\_CCT/4250 avente ad oggetto "Brevi indicazioni operative su struttura e contenuti del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 per gli enti con meno di 50 dipendenti che così precisa:

*Il D.L. 09.06.2021 n. 80 ("Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia"), convertito dalla L. 06.08.2021 n. 113, ha previsto all'art. 6 ("Piano integrato di attività e organizzazione") che le pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. 30.03.2001 n. 165, adottino un "Piano integrato di attività e di organizzazione" (PIAO) per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione dei processi anche in materia di diritto di accesso (comma 1).*

*Il comma 6 dell'art. 6 del D.L. 80/2021 ha stabilito che con Decreto del Ministero della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministero dell'economia e delle finanze, previa intesa in sede di Conferenza unificata, è adottato un Piano Tipo, quale strumento di supporto alle pubbliche amministrazioni. Nel Piano Tipo, adottato con DM 132 del 30 giugno 2022, sono definite anche le modalità semplificate per l'adozione del PIAO da parte delle amministrazioni con meno di 50 dipendenti come nel caso di specie del Comune di Rabbi.*

*Per tali finalità si richiama anche la legge regionale n. 7 del 19 dicembre 2022, pubblicata nel bollettino ufficiale regionale del 19 dicembre e la circolare n. 12/EL/2022 di data 21.12.2022 della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige.*

*L'articolo 3 prevede che, a decorrere dal 2023, si recepiscono interamente i contenuti dell'articolo 6 del citato D.L. n. 80/2021 "compatibilmente con gli strumenti di programmazione previsti alla data del 30 ottobre 2021 per gli enti stessi": similmente a quanto avvenuto per l'annualità 2022, quindi, non si determinerà l'introduzione nel contesto regionale di nuovi o diversi atti programmatici non previsti alla data del 30 ottobre 2021, in applicazione della normativa statale.*

*In relazione all'esigenza di determinare la soglia dimensionale secondo un parametro univoco, l'Autorità suggerisce di fare riferimento al parametro del personale in servizio e, nello specifico, alla sua consistenza al 31 dicembre dell'anno precedente a quello di elaborazione del PIAO, come indicato nel Piano triennale dei fabbisogni di personale contenuto nel PIAO medesimo.*

*A tal proposito, ANAC, al paragrafo 10.1.1 del PNA 2022, suggerisce di estrapolare il dato dalla tabella 12 ("T12 Oneri per competenze stipendiali") dell'ultimo conto annuale disponibile.*

*Numero dipendenti rilevante per soglia PIAO = Numero totale mensilità che compare nella seconda colonna della tabella/12 con arrotondamento sempre all'unità superiore (es. 37,1=38; 37,5=38...)*

*La soglia dimensionale è determinata all'inizio di ogni triennio di validità della programmazione: se il primo anno il personale in servizio – secondo il criterio prima indicato – risulta inferiore a 50 dipendenti, le semplificazioni si applicano anche nei due anni successivi.*

Alla luce di quanto sopra, per quanto riguarda l'Amministrazione Comunale di Rabbi che non supera i 50 dipendenti e come indicato dal Consorzio dei Comuni Trentini, il PIAO dovrà contenere:

**1) SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE**

**2) 2. SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE e ANTICORRUZIONE** (commi 1 e 2 dell'art. 6 DM 132/2022)

della quale **per questo Ente va compilata solo la sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza"** precisando che l'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione avviene in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero aggiornamenti o modifiche di obiettivi di performance a protezione del valore pubblico.

*Con riferimento a detta semplificazione, anche al fine di evitare una programmazione a singhiozzo, appare condivisibile l'interpretazione secondo la quale la soglia dimensionale da prendere in considerazione per la sua applicazione debba essere quella relativa al primo anno di approvazione della stessa e debba rimanere tale per l'intero triennio di programmazione.*

*Pertanto, le amministrazioni con meno di 50 dipendenti potranno confermare, per le successive due annualità 2024-2025 la sezione "Rischi corruttivi e trasparenza" dandone atto nel provvedimento di approvazione del PIAO.*

*Scaduto il triennio di validità, il PIAO è modificato sulla base delle risultanze dei monitoraggi effettuati nel triennio.*

*Per i contenuti della parte relativa ai Rischi corruttivi e trasparenza è consigliata la lettura del PNA 2022, che contiene numerosi paragrafi dedicati alle semplificazioni in materia di anticorruzione per le amministrazioni più piccole con popolazione inferiore a 15.000 abitanti o con popolazione inferiore a 5.000 abitanti: nello specifico, il capitolo 10 e l'allegato 4 al PNA "Ricognizione delle semplificazioni vigenti".*

Per quanto riguarda la sottosezione trasparenza, a prescindere dal numero di dipendenti, si richiama l'attenzione sulle novità in termini di adempimento degli obblighi di trasparenza ed in particolare che devono essere individuate le nuove figure di:

- responsabile dell'elaborazione dei dati
- responsabile della trasmissione (facoltativo)
- responsabile della pubblicazione
- responsabile del monitoraggio della trasparenza

Il PNA 2022, all'allegato 9, è intervenuto anche sulla tabella trasparenza, che è parte della sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza, implementandola con la nuova sottosezione Bandi di gara e contratti che quindi dovrà essere aggiornata.

### **3) SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO (comma 3 dell'art. 6 DM 132/2022)**

Di questa sezione vanno compilate tutte le previste sottosezioni, con le precisazioni di seguito indicate:

- a) Struttura Organizzativa (3.1):
- b) Organizzazione del lavoro agile (3.2):
- c) n. 2: Piano triennale dei fabbisogni di personale (3.3):

### **4) MONITORAGGIO**

Nel PIAO semplificato e quindi anche con riferimento al Comune di Rabbi, non va inserita la sezione Monitoraggio riferita all'intero PIAO, ma solo il monitoraggio delle misure di anticorruzione e trasparenza.

Con la citata Circolare veniva infine ricordato che il termine per l'adozione, comunicazione e pubblicazione del PIAO 2023- 2025, ai sensi dell'art. 8, comma 2, del DM 30 giugno 2022, n. 132, a norma della legge regionale 7/2022 – art. 3, per effetto della proroga del termine di approvazione dei bilanci di previsione per l'anno corrente (legge 29 dicembre 2022, n. 197 – art. 1, comma 775), viene a scadenza il 30 maggio 2023, come precisato nel comunicato del Presidente dell'ANAC del 17 gennaio 2023 e dal quaderno ANCI n. 37 del 2023; successivamente tale termine è stato prorogato al 30 giugno 2023.

Richiamata da ultimo la Circolare del Consorzio dei Comuni Trentini dd. 19.06.2023 con la quale veniva comunicato che *"il termine di adozione del Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO), da parte degli enti locali, è ulteriormente differito al 30 agosto 2023, in ragione del differimento al 31 luglio 2023 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli enti locali"*; tale termine di approvazione dei bilanci di previsione degli enti locali è stato disposto con Decreto del Ministro dell'Interno di data 30 maggio 2023.

Constatato nello specifico che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 dd. 15.02.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati, della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, della Nota Integrativa allegata al Bilancio di previsione 2023-2025 e del Piano degli Indicatori;
- con deliberazione della Giunta Comunale n° 18 dd. 15.02.2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2023-2025.

Preso atto che gli uffici comunali hanno predisposto, prendendo come base di riferimento, la bozza proposta dal Consorzio dei Comuni Trentini, inserendo i contenuti come sopra precisati e previsti dalle normative di riferimento per le Amministrazioni con meno di 50 dipendenti.

Considerato di adottare il "Piano Integrato di Attività e Organizzazione" in sigla PIAO 2023/2025 così come proposto nella formulazione che dimessa in atti ed allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale

Precisato inoltre che l'aggiornamento nel triennio di vigenza della sezione *"Rischi corruttivi e trasparenza"* avverrà solo, facoltà prevista solo per le amministrazioni con meno di 50 dipendenti, in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero aggiornamenti o modifiche di obiettivi di performance a protezione del valore pubblico, casistica a tal fine prevista, sul punto, da ANCI che precisa che *"Le amministrazioni e gli enti con meno di 50 dipendenti possono confermare, per le successive due annualità la sezione Rischi corruttivi e trasparenza dandone atto nel provvedimento di approvazione del PIAO, a condizione che nell'anno precedente alla conferma:*

- *non siano emersi fatti corruttivi;*
- *non siano emerse significative disfunzioni amministrative;*
- *non siano state introdotte significative modifiche organizzative;*
- *non siano stati modificati gli obiettivi strategici, pertanto anche la deliberazione di Consiglio Comunale di adozione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza dovrà essere approvata una volta ogni tre anni preventivamente all'aggiornamento della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza";*
- *non siano state apportate modifiche significative alle altre sezioni del PIAO.*

Ritenuto di dare immediata attuazione al presente provvedimento al fine di provvedere tempestivamente al caricamento del PIAO sullo specifico portale istituzionale nonché per la sua pubblicazione sul sito web comunale nella sezione *"Amministrazione trasparente"*.

Acquisito il parere favorevole, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 185 - 2° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica dell'atto reso, in relazione alle sue competenze, dal Segretario Comunale.

Rilevato che non risulta necessario acquisire il parere di regolarità contabile né l'attestazione di copertura della spesa da parte del Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria, non comportando il presente atto impegno di spesa.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n° 43 dd. 27.11.2008, successivamente modificato con le deliberazioni del Consiglio Comunale n° 31 dd. 27.10.2014, n° 28 dd. 13.07.2015 e n° 13 dd. 16.06.2016;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 11/07/2016.

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 4 dd. 15.02.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 e relativi allegati, della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, della Nota Integrativa allegata al Bilancio di previsione 2023-2025 e del Piano degli Indicatori.

Richiamata inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n° 18 dd. 15.02.2023 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2023-2025.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

## **d e l i b e r a**

1. di richiamare la relazione e la premessa quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione precisando che presso quest'Amministrazione prestano servizio meno di 50 dipendenti.
2. Di adottare pertanto il *"Piano Integrato di Attività e Organizzazione"* in sigla PIAO 2023/2025 in forma semplificata, così come predisposto dagli uffici comunali, nella formulazione che dimessa in atti ed allegata alla presente deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale.
3. Di incaricare l'ufficio segreteria ad effettuare le seguenti operazioni:
  - trasmissione del PIAO testé approvato al Dipartimento della Funzione pubblica per il tramite del portale "PIAO", operativo dal 1° luglio 2022, in cui questo ente deve inserire, avendo già effettuato la registrazione ed abilitazione, il Piano e trasmetterlo al Dipartimento della Funzione pubblica per la successiva pubblicazione, precisando che l'inserimento in tale portale assolve gli obblighi di trasmissione;

- pubblicazione del Piano nella sezione *“Amministrazione trasparente”* del sito web istituzionale di questo Comune, che in mancanza di specifiche indicazioni da parte del legislatore, verrà inserito su suggerimento del Consorzio dei Comuni Trentini nella sezione *“Disposizione generali”* sottosezione *“Atti generali”* nella parte *“Documenti di programmazione strategico gestionale”*;
  - alla luce del PNA 2022-2024 pubblicato in consultazione sul sito di ANAC è opportuno pubblicare il PIAO (tramite link) anche nella sezione dell' *“Amministrazione Trasparente”* - *“Disposizione generali”* - sottosezione *“Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza”*.
4. Di *confermare, per le successive due annualità 2024-2025, la sezione “Rischi corruttivi e trasparenza”* precisando peraltro che l'eventuale aggiornamento nel triennio di vigenza della richiamata sezione avverrà solo in presenza di fatti corruttivi, modifiche organizzative rilevanti o ipotesi di disfunzioni amministrative significative intercorse ovvero aggiornamenti o modifiche di obiettivi di performance a protezione del valore pubblico, casistica a tal fine prevista, sul punto, da ANCI e *meglio nel dettaglio precisata nelle premesse del presente atto*
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 – 2° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..
6. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione è possibile presentare:
- opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;
  - ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
  - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.
- In materia di procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi e forniture si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 nonché art. 209 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 *“Codice dei Contratti pubblici”* ed in particolare:
- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
  - non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.
7. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della Legge Costituzionale 18.10.2001 n° 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa di efficacia, per un periodo di cinque anni nei casi previsti dalla L.R. 29.10.2014 n° 10 recante *“Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti a ordinamento regionale”*.

### **Successivamente**

Stante l'urgenza di provvedere in merito al fine di provvedere tempestivamente al caricamento del PIAO sullo specifico portale istituzionale nonché per la sua pubblicazione sul sito web comunale nella sezione *“Amministrazione trasparente”*.

Visto l'art. 183 – 4° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

### **d e l i b e r a**

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della richiamata normativa.

Data lettura del presente verbale n° **116** di data **20/07/2023** viene approvato e sottoscritto,

**IL SINDACO**

**F.to** Lorenzo Cicolini

**L'Assessore**

**F.to** Luca Mengon

**Il Segretario**

**F.to** dott. Silvio Rossi

---

---

### COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente alla pubblicazione all'albo telematico, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183 – 2° comma – del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. – Titolo IV – Capo II - approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..

**Il Segretario**

**F.to** dott. Silvio Rossi

---

---

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. dell'art. 183 – 4° comma – del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. – Titolo IV – Capo II - approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..

Rabbi, 20/07/2023

**Il Segretario**

**F.to** dott. Silvio Rossi

---

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Rabbi, 24/07/2023



**Il Segretario**

dott. Silvio Rossi

---

---

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo informatico ed affissa all'albo comunale senza riportare, entro dieci giorni, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 183 – 1° comma – del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. – Titolo IV – Capo II - approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..

**Il Segretario**

Rabbi,