

Comune di Rabbi

Provincia di Trento



COPIA

Verbale di deliberazione n. 180 della Giunta Comunale

OGGETTO: Signor Lorenzo Cicolini – Sindaco del Comune di Rabbi.
Liquidazione indennità chilometrica periodo dal 19/01/2017 al 21/12/2017.

L'anno **duemiladiciassette** addì **ventisette** del mese di **dicembre** alle ore **venti e trenta** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termini di legge, si è convocata la Giunta Comunale:

	Presenti	Assenti	
		Giust.	Ingiust.
- CICOLINI LORENZO - Sindaco	X		
- MENGON LUCA - Vicesindaco	X		
- PEDERGNANA ANNA - Assessore	X		
- MENGON MATTEO - Assessore	X		
- GIRARDI ALAN - Assessore	X		

Assiste il Segretario Comunale dott. Aldo Costanzi.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Signor Lorenzo Cicolini nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 79 – D.P.Reg. 01/02/05,
n. 3/L e ss.mm.)

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno

29/12/2017

all'albo informatico ed affisso all'albo comunale ove rimarrà consultabile per dieci giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Aldo Costanzi

Si da atto che prima della trattazione del presente punto si allontana dall'Aula il **Sindaco signor Lorenzo Cicolini** ai sensi dell'art. 14 -1° comma del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L.. Svolge funzioni di presidente il **Vicesindaco signor Luca Mengon**

OGGETTO: Signor Lorenzo Cicolini – Sindaco del Comune di Rabbi. Liquidazione indennità chilometrica periodo dal 19/01/2017 al 21/12/2017.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che nello svolgimento delle proprie funzioni il Sindaco necessita periodicamente di effettuare trasferte e missioni fuori dal territorio comunale mediante l'uso del proprio automezzo privato, in modo da poter al meglio corrispondere alle esigenze e finalità dell'Ente nonché al perseguimento degli obiettivi prestabiliti;

Visto il T.U.LL.R.O.C. approvato con D.P.Reg. 01/02.2005 n. 3/L ed in particolare l'art. 23 che testualmente recita: *"Per quanto non espressamente previsto nel presente testo unico in materia di aspettative, permessi e indennità degli amministratori locali, si applicano le disposizioni contenute nella parte I del titolo III capo IV del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm"*;

Visto inoltre l'art. 24 del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 3/L e ss.mm. avente per oggetto: *"Rimborso spese forzose"* per il quale *"Sono rimborsate le spese forzose sostenute dagli Amministratori comunali e dai Consiglieri per l'esecuzione dei compiti inerenti al proprio mandato"*;

Richiamata la L.R. 14.12.2010 n° 4 recante *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale 2011 e pluriennale 2011/2013 della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (Legge Finanziaria)"* entrata in vigore il 18.12.2010 la quale all'art. 2 – comma 17 – ha introdotto nell'Ordinamento dei Comuni della Regione una nuova disciplina in materia di rimborso delle spese di viaggio degli Amministratori e dei Consiglieri Comunali, modificando la Legge Regionale 07.05.1976 n° 4;

Precisato in particolare come la predette disposizione normativa all'art. 3 bis preveda che *"Agli amministratori ed ai Consiglieri Comunali che in ragione del loro mandato si rechino fuori del capoluogo del Comune ove ha sede il rispettivo Ente, previa autorizzazione del Capo dell'Amministrazione, nel caso di componenti di Organi Esecutivi, o del Presidente del Consiglio, nel caso di Consiglieri, sono dovuti esclusivamente il rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno effettivamente sostenute nella misura e nei limiti previsti per il Segretario Comunale del rispettivo Ente o nella misura e nei limiti comunque non superiori a questi, disposti con propria disciplina regolamentare"*;

Preso atto che questo Ente non ha provveduto a disciplinare la materia mediante adozione di specifico Regolamento mentre le competenze dovute al Segretario Comunale per le spese di viaggio vengono rimborsate secondo le disposizioni contenute nell'Allegato "E/8" del C.C.P.L. 2002/2005 del personale del comparto autonomie locali dd. 20.10.2003, che fissa i criteri per la regolamentazione dei viaggi di missione, tutt'ora in vigore;

Precisato in particolare come l'art. 4 – comma 1° lettera b) del suddetto allegato "E/8" stabilisca che l'indennità chilometrica per l'uso dell'automezzo privato per ragioni di servizio viene determinata computando 1/3 del costo della benzina verde al primo di ogni mese. L'indennità è decurtata di euro 0,0155 al litro per cilindrata superiori a 1.000 cc e di euro 0,0310 per cilindrata pari o inferiori, con arrotondamento a euro 0,01 superiori;

Vista la nota presentata dal Sindaco signor Lorenzo Cicolini agli atti di questo Ente e relativa all'uso del proprio automezzo nel periodo dal 19/01/2017 al 21/12/2017 per trasferte e missioni effettuate nell'interesse di questo Comune fuori dal territorio comunale;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione delle competenze dovute nell'importo complessivo di Euro 1.253,20.= a titolo di indennità chilometrica secondo quanto evidenziato nell'allegato prospetto predisposto dall'ufficio personale sulla base delle disposizioni sopra richiamate (missioni effettuate tutte fuori dal territorio comunale);

Ribadito che le trasferte sopra richiamate sono state determinate da effettive esigenze organizzative e per il corretto svolgimento delle pratiche comunali e che pertanto costituiscono titoli legittimi per le liquidazioni previste dalle disposizioni in vigore;

Visto che al finanziamento della spesa si provvede mediante l'utilizzo di fondi propri dell'Amministrazione;

Ravvisata la piena rispondenza della scelta adottata con le finalità che si intendono perseguire;

Richiamate:

- la legge regionale 15 dicembre 2015 n. 31;
- la L.P. 9.12.2015 n. 18 'Modificazioni della legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42);
- Il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267 e ss.mm. (Testo Unico Enti Locali);

- Il D.Lgs. 23.06.2011 n° 118 e ss.mm.;
- il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei comuni della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con D.P.G.R. 28.5.1999 n. 4/L, modificato dal D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n. 4/L, coordinato con le disposizioni introdotte dalla Legge Regionale 5 febbraio 2013 n. 1, dalla L.R. 9 dicembre 2014 n° 11 e della L.R. 03.08.2015 n° 22, per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e s.m., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;

Acquisito il parere favorevole, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 81 - 2° comma - del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L come da ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15.12.2015 n° 31, in ordine alla regolarità tecnico - amministrativa dell'atto reso, in relazione alle sue competenze, dal Segretario Comunale;

Acquisito inoltre il parere favorevole dal Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 81 - 1° comma - del T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L come da ultimo modificato dall'art. 1 della L.R. 15.12.2015 n° 31, attestante nel contempo la necessaria copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti del T.U. approvato con D.P.G.R. dd. 28 maggio 1999 n° 4/L e ss.mm. coordinato con le disposizioni introdotte dalla L.R. 05.02.2013 n° 1 e da ultimo coordinato con la L.R. 03.08.2015 n° 22;

Visto il T.U.LL.RR.O.C. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm. come da ultimo coordinato con la L.R. 24.04.2015 n° 5, la L.R. 15.12.2015 n° 27 e la L.R. 15.12.2015 n° 31;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. di liquidare e pagare al signor Cicolini Lorenzo – Sindaco pro tempore del Comune di Rabbi - l'importo complessivo di Euro 1.253,20.= relativo all'uso del proprio automezzo per ragioni connesse con la propria carica nel periodo dal 19/01/2017 al 21/12/2017, secondo l'elenco formato dal Sindaco ed agli atti di questo Comune.
2. Di dare atto che dette trasferte e missioni sono state determinate da effettive esigenze della vita amministrativa di questo Ente, sono state svolte tutte fuori dal territorio comunale e costituiscono titolo legittimo per la liquidazione secondo le disposizioni normative in vigore.
3. Di confermare che al finanziamento della spesa si provvede con fondi propri dell'Amministrazione.
4. Di imputare la spesa derivante dal presente provvedimento, di complessivi Euro 1.253,20.=, di cui al precedente punto 1), come di seguito precisato:

Importo Euro	missione	programma	titolo	macro aggregato	bilancio
1.253,20	1	1	1	3	2017
Cap. art	descrizione				
15	<i>RIMBORSO DI SPESE ED INDENNITA' DI MISSIONE AGLI AMMINISTRATORI E AI CONSIGLIERI COMUNALI</i>				
piano dei conti	descrizione				
U - 1.03.02.01.002	<i>Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi</i>				

5. Di dare atto ai sensi dell'articolo 183 comma 8 dei D.Lgs 267/2000 che il sopradescritto programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica
6. Di dichiarare che l'obbligazione giuridica derivante dal presente provvedimento diventa esigibile entro la data del 31.12.2017.
7. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 79 – 2° comma del D.P.Reg. 01.02.2005 n° 3/L e ss.mm..
8. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione sono ammessi:

- opposizione alla Giunta Comunale durante il periodo di pubblicazione ai sensi dell'art. 79, comma 5, del D.P.Reg. 1 febbraio 2005, n. 3/L e ss.mm.;
- ricorso giurisdizionale avanti al T.R.G.A. di Trento, ex art. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, entro i 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale, ovvero straordinario al Presidente della Repubblica, ex art. 8 del D.P.R. 24.11.71 n° 1199, entro 120 giorni.

Che in relazione alle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture è ammesso il solo ricorso avanti al T.R.G.A. di Trento con termini processuali ordinari dimezzati a 30 giorni ex artt. 119 l° comma lettera a) e 120 D.Lgs. 02.07.2010 n° 104, nonché artt. 244 e 245 del D.Lgs. 12.04.2010, n. 163 e ss.mm.

9. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della Legge Costituzionale 18.10.2001 n° 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e diverrà esecutiva dopo il 10° giorno dall'inizio della pubblicazione, come stabilito dall'art. 79 – 3° comma – del D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm.. e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa di efficacia, per un periodo di cinque anni nei casi previsti dalla L.R. 29.10.2014 n° 10 recante *“Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti a ordinamento regionale”*.

Data lettura del presente verbale n° **180** di data **27/12/2017** viene approvato e sottoscritto,

IL PRESIDENTE
Il Vicesindaco
F.to Luca Mengon

L'Assessore
F.to Anna Pederagnana

Il Segretario
F.to dott. Aldo Costanzi

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente alla pubblicazione all'albo informatico ed affissione all'albo comunale, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 79 – 2° comma – del T.U. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm..

Il Segretario
F.to dott. Aldo Costanzi

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'art. 79 - 4° comma - del T.U. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm..

Rabbi,

Il Segretario

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Rabbi, 27/12/2017



Il Segretario
dott. Aldo Costanzi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'albo informatico ed affissa all'albo comunale senza riportare, entro dieci giorni, denunce di vizi di legittimità o incompetenza, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 79 – 1° comma – del T.U. approvato con D.P.Reg. 1° febbraio 2005 n° 3/L e ss.mm..

Rabbi, 09/01/2018



Il Segretario
dott. Aldo Costanzi
