

Comune di Rabbi
Provincia di Trento

COPIA



**Verbale di deliberazione N. 198
della Giunta Comunale**

OGGETTO: Aggiornamento Manuale di conservazione del Comune di Rabbi.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE** addì **ventisette** del mese di **novembre**, alle ore **18.30** nella sala delle riunioni, a seguito di regolari avvisi, recapitati a termine di legge, si è convocata la Giunta Comunale:

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 183 - Codice degli Enti Locali della
R.A.T.A.A. approvato con L.R.
03.05.2018 n° 2. e ss.mm.)

1. Cicolini Lorenzo - Sindaco
2. Valorz Anna - Vicesindaco
3. Bonapace Christian - Assessore
4. Girardi Alan - Assessore
5. Mengon Luca - Assessore

| Assenti | |
|---------|----------|
| giust. | ingiust. |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |

Certifico io sottoscritto Segretario Comunale, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno

28/11/2025

all'albo telematico ove rimarrà consultabile per dieci giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to dott. Silvio Rossi

Assiste il Segretario Comunale Signor dott. Silvio Rossi.

Riconosciuto il numero legale degli intervenuti, il Signor Cicolini Lorenzo, nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato, posto all'ordine del giorno.

OGGETTO: Aggiornamento Manuale di conservazione del Comune di Rabbi.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che la Provincia Autonoma di Trento, con l'art. 5 della L.P. 27 luglio 2012, n. 16 ("Disposizioni per la promozione della società dell'informazione e dell'amministrazione digitale e per la diffusione del software libero e dei formati di dati aperti") ha istituito il sistema informativo elettronico trentino (SINET) quale complesso dei dati e delle informazioni a supporto delle attività di tutte le pubbliche amministrazioni del Trentino e dei sistemi per la loro elaborazione, trasmissione e archiviazione. Il SINET è caratterizzato dalla cooperazione e dalla collaborazione di tutti gli enti aderenti per il suo sviluppo e la sua evoluzione. I servizi resi nell'ambito del SINET sono forniti alla Provincia e ai suoi enti strumentali, ai comuni e alle comunità di cui alla legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), nonché agli altri enti o organismi pubblici individuati con provvedimento della Giunta provinciale.

Visto che la Provincia Autonoma di Trento - Ufficio Beni archivistici, librari e Archivio provinciale, articolazione dell'Unità di missione strategica Soprintendenza per i beni e le attività culturali esercita le attribuzioni degli organi centrali e periferici dello Stato in materia di ordinamento, tutela, vigilanza, conservazione, custodia e manutenzione relative ad archivi e documenti della Provincia, dei suoi enti funzionali, dei comuni e degli altri enti locali, degli altri enti pubblici per le materie di competenza della Provincia, nonché agli archivi e ai documenti dei privati mentre le competenze sugli archivi non ricompresi fra quelli sopra elencati sono esercitate dalla Soprintendenza archivistica statale.

Ricordato che nel corso degli anni la Provincia di Trento ha siglato accordi di collaborazione tra Enti per lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune volte alla conservazione dei documenti informatici con l'Istituto per i beni artistici, culturali e naturali dell'Emilia-Romagna (IBACN) e in seguito con Regione Emilia-Romagna.

Visto che con nota del 01.07.2025 assunta al protocollo comunale al n. 3227 la Provincia autonoma di Trento - Unità di missione strategica Soprintendenza per i beni e le attività culturali Ufficio beni archivistici, librari e archivio provinciale ha provveduto a trasmettere lo schema del nuovo accordo con Regione Emilia – Romagna per lo svolgimento del processo di conservazione dei documenti informatici e delle aggregazioni documentali informatiche approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 807 del 6 giugno 2025 che subentra al precedente accordo scaduto in data 30.06.2025.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n.185 del 14.11.2025 con la quale il Comune di Rabbi approvava l'adesione all'accordo anzidetto rinnovando la delega al Polo archivistico dell'Emilia-Romagna (ParER).

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 119 di data 08 settembre 2016 con la quale il Comune di Rabbi adottava il Manuale di conservazione del Comune di Rabbi.

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 94 di data 26 giugno 2025 con la quale il Comune di Rabbi adottava il Manuale di Gestione documentale del Comune di Rabbi.

Visto che La Provincia Autonoma di Trento-UMS Soprintendenza per i beni e le attività culturali –Ufficio Beni archivistici, librari e archivio provinciale con nota di data 28.07.2025 assunta al protocollo comunale in data 29 luglio 2025 al n. 3718 inviava lo schema aggiornato del manuale di conservazione dei documenti informatici, da utilizzare a seguito del nuovo Accordo di collaborazione tra Provincia Autonoma di Trento e Regione Emilia-Romagna, adottato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 807 di data 6 giugno 2025 e al quale ha aderito il Comune di Rabbi con deliberazione giuntale n. 185 di data 14 novembre 2025.

Ritenuto di procedere all'aggiornamento del manuale di conservazione vigente.

Visto lo schema del manuale di conservazione, allegato e parte integrante della presente deliberazione.

Acquisito il parere favorevole, espresso sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 185 - 2° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm., in ordine alla regolarità tecnica dell'atto reso, in relazione alle sue competenze, dal Segretario Comunale.

Visti:

- il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 come modificato con Legge Regionale 08.08.2018, n.6 e dalla Legge Regionale 01.08.2019, n. 3;
- la Legge Provinciale 09.12.2015, n. 18 "Modificazioni della legge di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento all'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m. (disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 05.05.2009, n. 42);
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n 267 e ss.mm.;
- lo Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n° 43 dd. 27.11.2008, successivamente modificato con le deliberazioni del Consiglio Comunale n° 31 dd. 27.10.2014, n° 28 dd. 13.07.2015 e n° 13 dd. 16.06.2016;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 dd. 29.03.2021;
- il Regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 25 dd. 11/07/2016;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n° 32 dd. 19.12.2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 e relativi allegati, della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, della Nota Integrativa allegata al Bilancio di previsione 2025-2027 e del Piano degli Indicatori.

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n° 2 dd. 09.01.2025 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per l'esercizio finanziario 2025-2027.
- la deliberazione giuntale n. 49 dd. 27.03.2025, con la quale è stato adottato il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (in sigla PIAO) 2025-2027.

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

1. Di adottare, per quanto esposto in premessa, l'aggiornamento del manuale di conservazione dei documenti informatici, secondo lo schema proposto dalla Provincia Autonoma di Trento-UMS Soprintendenza per i beni e le attività culturali – Ufficio Beni archivistici, librari e archivio provinciale con nota prot. PAT/599872 di data 28.07.2025 assunto al protocollo comunale al n. 3718 di data 29 luglio 2025 e che allegato al presente atto, ne costituisce parte integrante e sostanziale.
2. Di pubblicare il manuale di conservazione dei documenti informatici aggiornato sul sito istituzionale del Comune di Rabbi, nella sezione “Amministrazione trasparente” (<https://www.comune.rabbi.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generali/Atti-generali/Atti-amministrativi-generali/>)
3. Di trasmettere copia della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 183 – 2° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..
4. Di dare evidenza ai sensi dell'art. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 che avverso la presente deliberazione è possibile presentare:
 - opposizione alla Giunta Comunale, durante il periodo di pubblicazione, ai sensi dell'art. 183, comma 5, del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2 e ss.mm.;
 - ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 29 dell'allegato 1) del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, entro 120 giorni, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199.

In materia di procedure di affidamento di pubblici lavori, servizi e forniture si richiama la tutela processuale di cui al comma 5) dell'art. 120 dell'Allegato 1) al D.Lgs. 2 luglio 2010 n. 104 nonché art. 209 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei Contratti pubblici” ed in particolare:

- il termine per il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale è di 30 giorni;
- non è ammesso il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica

5. Di dare atto che la presente deliberazione, per effetto della Legge Costituzionale 18.10.2001 n° 3, non è soggetta al controllo preventivo di legittimità e ad essa va data ulteriore pubblicità, quale condizione integrativa di efficacia, per un periodo di cinque anni nei casi previsti dalla L.R. 29.10.2014 n° 10 recante “Disposizioni in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte della Regione e degli Enti a ordinamento regionale”.

Successivamente

Stante l'urgenza di provvedere in merito dati i tempi ristretti con cui vuole operare quest'Amministrazione.

Visto l'art. 183 – 4° comma del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm.;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme di legge,

d e l i b e r a

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi della richiamata normativa.

Data lettura del presente verbale N° **198** di data **27/11/2025**, viene approvato e sottoscritto.

IL SINDACO

F.to Lorenzo Cicolini

L' ASSESSORE

F.to Christian Bonapace

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Silvio Rossi

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSIGLIARI

Si attesta che della presente delibera, contestualmente alla pubblicazione all'albo telematico, viene data comunicazione ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 183 - 2° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. - Titolo IV - Capo II - approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Silvio Rossi

La presente deliberazione è stata dichiarata **immediatamente esegibile**, ai sensi dell'art. dell'art. 183 - 4° comma - del Codice degli Enti Locali della R.A.T.A.A. - Titolo IV - Capo II - approvato con L.R. 03.05.2018 n° 2 e ss.mm..

Rabbi, 27/11/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Silvio Rossi

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Rabbi, 28/11/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

dott. Silvio Rossi

